

Kraków, dnia 27.02.2023 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### ***Dostawa papieru do wydruku dyplomów ukończenia studiów wyższych dla Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie***

#### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, DNI I GODZINY PRACY:**

Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie  
ul. Podchorążych 2  
30-084 Kraków  
NIP 6750200195  
Dni i godziny pracy zamawiającego:  
- od poniedziałku do piątku (dni robocze)  
- w godzinach 6:30 – 14:30

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ( ZAPYTANIA OFERTOWEGO):**

##### **Dostawa papieru do wydruku dyplomów ukończenia studiów wyższych:**

- 1. papier do wydruku dyplomów ukończenia studiów wyższych I stopnia** w ilości 16 000 sztuk (wzór nr 1)
- 2. papier do wydruku dyplomów ukończenia studiów wyższych II stopnia** w ilości 10 000 sztuk (wzór nr 2)
- 3. papier do wydruku dyplomów ukończenia studiów wyższych jednolitych magisterskich** w ilości 2 000 sztuk (wzór nr 3)

Papier do wydruku dyplomów ukończenia studiów wyższych musi spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 lipca 2022 r. Dz.U. 2022 poz. 1456 w sprawie wykazu minimalnych zabezpieczeń dokumentów publicznych przed fałszerstwem.

Dodatkowe zabezpieczenie papieru - losowo rozmieszczone drobiny niewidoczne w świetle widzialnym i wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym typu „gwiazdny pył” ("gwieździste niebo")

Zakres numeracji (seria +7-cyfrowy numer) umieszczanej na poszczególnych drukach zostanie ustalony i wyszczególniony przy zamówieniu każdej partii druków, odrębnie z osobą odpowiedzialną za zamawianie i odbiór druków wskazanych w umowie.

### **III. PODSTAWA SPORZĄDZENIA OFERTY:**

Ofertę należy sporządzić na podstawie i przy uwzględnieniu:

1. Niniejszego zapytania ofertowego (wraz z załącznikami)
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszych wytycznych.

### **IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

Płatności na podstawie faktury z terminem płatności 21 dni.

### **V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

31 maja 2023 r.

### **VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę należy wysłać na adres: email: [halina.labuz@up.krakow.pl](mailto:halina.labuz@up.krakow.pl)
2. Załączoną Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego).
4. Do oferty należy dołączyć próbkę papieru

### **VII. TERMIN SŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin przesyłania ofert: do dnia 24.03.2023 roku do godziny 12.00.

### **VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE ZOBOWIAZANI SA ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:**

Należy załączyć dokument potwierdzający uprawnienia osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy.

### **IX. KRYTERIUM OCENY:**

1. Cena – 50 pkt.
2. Odporność na zabrudzenia 25 pkt.
3. Wytrzymałość – 25 pkt.

Kryterium oceny jest kompleksowość oferty i jej cena oraz ogólna estetyka i staranność wykonania.

**X. ZAMAWIAJACY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

1. Unieważnienia zapytania bez podania powodów
2. Zawarcia Umowy tylko z wybranym Oferentem
3. Nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie

**XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. W sprawach merytorycznych: Halina Łabuz, tel: 12 662 61 02,  
e-mail: [halina.labuz@up.krakow.pl](mailto:halina.labuz@up.krakow.pl)
2. W sprawach formalnych: j.w.

**XII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

1. druk oferty (zał. 1)
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych + oświadczenie Wykonawcy (zał.2)