

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Oprogramowanie do modelowania i zarządzania procesami

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego
znak sprawy 6/PN/COI/2020**

Z A T W I E R D Z A M:

.....
(podpis)

data zatwierdzenia:

Uniwersytet Pedagogiczny im Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 39, 40 ust.1 i 2 oraz innych, o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty 214 000,00 EUR, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.), kurs euro 4,2693.

1. ZAMAWIAJĄCY:

UNIWERSYTET PEDAGOGICZNY im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2,
30-084 Kraków, faks. 12 637 22 43, www.up.krakow.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony – dostawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania do modelowania i zarządzania procesami. Zakres zamówienia obejmuje dostawę systemu klasy BPMS, umożliwiającego utrzymanie i aktualizację repozytorium modeli procesów przez Zamawiającego, wraz z jego wdrożeniem, oraz wsparciem technicznym:

- etap I: dostawa oprogramowania (system klasy BPMS) wraz z udzieleniem licencji, oraz wdrożeniem
- etap II: usługa wsparcia technicznego systemu (oprogramowania) w okresie 2 lat od daty odbioru etapu I

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej także „RODO”) i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) (dalej także „Ustawa z dnia 10.05.2018r.”) i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Kod CPV:

48311100-2 System zarządzania dokumentacją

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie:

Termin: maksymalnie w ciągu 6 m-cy od dnia podpisania umowy

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o zamówienie publiczne **na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i ust. 5 pkt 1), 3), 5), 6), 8) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy** Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie zrealizował wskazane poniżej dostawy:- co najmniej 2 umowy w zakresie dostawy i wdrożenia oprogramowania do zarządzania procesami o wartości co najmniej 40 000 PLN brutto każda.

Przez oprogramowanie do zarządzania procesami zamawiający rozumie oprogramowanie (system informatyczny) do zarządzania architekturą korporacyjną umożliwiające modelowanie, analizę i optymalizację procesów biznesowych oraz pozwalające utrzymywać i aktualizować repozytorium modeli.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
-
- 2) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach i oświadczeniach, wymaganych w Rozdziale 7 SIWZ.
 - 3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 4) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz załączniku nr 5 do SIWZ - o braku podstaw do wykluczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **potwierdzenie**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. DOKUMENTY OFERTOWE:

- a) Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

b) **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty, które należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

c) **Wykaz dostaw**

d) Wykonawca ma obowiązek wypełnić wszystkie załączniki.

9. DOSTARCZENIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ:

Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - wzór oświadczenia wraz z listą podmiotów stanowi **Załącznik nr 6**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej i/lub drogą faksową na nr faksu: 12 637 22 43, pocztą elektroniczną na adres: przetargi@up.krakow.pl, z zapytaniem o wyjaśnienia do treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
- 2) Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli odpowiedzi na zapytania związane z wyjaśnieniem treści SIWZ pod warunkiem, że zapytanie do treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli treści zapytania do SIWZ wpłynie po upływie terminu wyżej wskazanego, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania zapytań do treści SIWZ.
- 3) Wyjaśnienia na zadane zapytania staną się integralną częścią SIWZ.
- 4) Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Rafał Kowalewski w zakresie merytorycznym, Dominika Skorny w zakresie formalnym.
- 5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/lub drogą faksową na nr faksu: 12 637 22 43, pocztą elektroniczną na adres: przetargi@up.krakow.pl, z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6) Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, za wyjątkiem świąt.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą **przez okres 30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego) w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie, w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Oświadczenia i dokumenty wydane w innym języku niż język polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów SIWZ.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

- 7) Jeśli Wykonawcą jest spółka cywilna, a dokumenty ofertowe podpisuje tylko jeden ze współników spółki cywilnej, pozostali jej przedsiębiorcy muszą przedłożyć stosowne dla niego upoważnienie do reprezentowania ich w sprawie (wybór Wykonawcy będącego spółką cywilną, skutkuje podpisaniem umowy ze wszystkimi przedsiębiorcami prowadzącymi w tej formie i nazwie działalność gospodarczą).
- 8) Zaleca się aby oferta była sporządzona wg Formularza Oferty stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
- 9) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 10) Strony oferty zawierające jakkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ppkt 11), oraz w sposób trwały ze sobą połączone. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim winny być oddzielnie ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie w formie stosownego oświadczenia o wprowadzeniu takich zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu, np.: „Zmiana oferty na - znak sprawy”. Koperty oznaczone powyższym dopiskiem zostaną otwarte przy otwarciu ofert i załączone do oferty.
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę. Wycofanie złożonej oferty nastąpi w chwili złożenia pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty, podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.
- 14) Oferta oraz dokumenty i oświadczenia, a także pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 7,8 i 9 SIWZ, składane wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 18 przepisów przejściowych, są składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (DZ.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 15) Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane:

**UNIwersytet PEDAGOGICZNY im Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków**

OFERTA NA:

**Oprogramowanie do modelowania i zarządzania procesami
znak sprawy: 6/PN/COI/2020**

Nie otwierać przed dniem 10.03.2020 r., godz. 09:20

- 16) Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania.
- 17) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

UNIwersytet PEDAGOGICZNY im Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pok. 128, **do dnia 10.03.2020 r. do godz. 09:00**

15. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

UNIwersytet PEDAGOGICZNY im Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pok. 128, **w dniu 10.03.2020 r. o godz. 09:20**

Informacja z otwarcia ofert będzie zamieszczona na stronie internetowej Uniwersytetu Pedagogicznego www.up.krakow.pl od dnia otwarcia ofert. Należy wejść w zakładkę bip- następnie w zamówienia publiczne i przy interesującym Państwa postępowaniu wejść w świecący na czerwono napis "zamknięty".

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Oferta musi zawierać **cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia** obejmującą wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją oraz z uwzględnieniem wymaganych prawem opłat, wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Ponadto, w cenie oferty Wykonawca winien również uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, a w szczególności: koszt dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

- 3) Cena musi być zapisana liczbowo.
- 4) Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 5) Oferta zostanie przyjęta do oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w rozdziale 16 SIWZ

17. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1) Kryteriami jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:

Cena	- waga 60 pkt
Jakość narzędzia	- waga 20 pkt
Czas realizacji	- waga 20 pkt

Z tytułu poszczególnych kryteriów badana oferta otrzyma, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, liczbę punktów Λ zgodnie z następującymi wzorem:

1) Cena

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{Cof}) * 100 * \text{Wc}$$

gdzie:

- **Cmin** - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych
- **Cof** - cena podana w ofercie badanej
- **Wc** - waga kryterium ceny

2) Jakość narzędzia

Liczba punktów – 20
Waga kryterium 20 pkt

Punkty przyznane wg następującego schematu:

20 pkt – za zaoferowanie narzędzia producenta znajdującego się w ćwiartce liderów w badaniach Gartner Group lub Forrester lub Fraunhofer-Institute w roku 2017, 2018 lub 2019;

10 pkt – za zaoferowanie narzędzia producenta znajdującego się w jednej z ćwiartek w badaniach Gartner Group lub Forrester lub Fraunhofer-Institute w roku 2017, 2018 lub 2019;

0 pkt – w przypadku niespełnienia powyższych kryteriów.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

3) Czas realizacji

Liczba punktów – 20
Waga kryterium 20 pkt

$$R = \frac{\text{Najkrótszy czas realizacji (w miesiącach)}}{\text{Czas realizacji danej oferty (w miesiącach)}} \times 20$$

* Czas realizacji nie może być krótszy niż 3 miesiące, ale nie dłuższy niż 6 m-cy od daty zawarcia umowy. Dla ofert z oferowanym krótszym czasem realizacji przyjęty zostanie czas 3 miesiące. Oferty z czasem realizacji dłuższym niż 6 miesięcy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów po ich zsumowaniu w zastosowanych przez Zamawiającego kryteriach oceny ofert.

- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 4) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom w zawartym w SIWZ, będzie zgodna z ustawą PZP i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, stosownie do art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 1) Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ (dotyczą wszystkich części zamówienia).

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z ustawą, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

22. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1. pkt 7 ustawy.

ZAŁĄCZNIKI:

FORMULARZ OFERTY	– załącznik nr 1
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	– załącznik nr 2
OŚWIADCZENIE art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	– załącznik nr 3
OŚWIADCZENIE art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp	– załącznik nr 4
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	– załącznik nr 5
INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ	– załącznik nr 6
WYKAZ DOSTAW	– załącznik nr 7
UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW	– załącznik nr 8